**Certámenes y concursos**

|  |
| --- |
| **Fines del Tratamiento** *¿Para qué tratamos los datos personales?*  |
| Gestión y organización de certámenes y concursos organizados por el Ayuntamiento, en el ámbito cultural, artístico, educativo y deportivo. |
| **Delegado de protección de datos** *¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?*  |
| LEFEBVRE EL DERECHO (Mónica Sánchez Girao)giraom@yahoo.es  |
| **Base de legitimación** *¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?*  |
| Consentimiento en base al art. 6.1 a) del RGPD; |
| **Detalle base de legitimación**  |
| N/A |
| **Categoría de los afectados** *¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?*  |
| Ciudadanos y Residentes, Solicitantes |
| **Categoría de Datos Personales** *¿Qué datos personales tratamos?*  |
| Identificativos, características personales, académicos y profesionales, información comercial. |
| **Categorías de destinatarios de comunicaciones** *¿A quién se comunica o cede la información*?  |
| En algunos casos, se publicarán datos de los premiados y/o participantes en publicidad o promoción relacionada con el certamen o concurso. |
| **Transferencias Internacionales** *¿Realizamos transferencia internacional de datos?*  |
| No existen transferencias internacionales de datos previstas |
| **Plazos previstos de supresión** *¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?*  |
| Los datos se conservarán hasta que se haya cumplido el plazo de prescripción de posibles responsabilidades nacidas del tratamiento. |
| **Medidas de seguridad** *¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?*  |
| Las medidas de seguridad implementadas corresponden a las aplicadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de Seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica. |