**Gestión de Retribuciones**

|  |
| --- |
| **Fines del Tratamiento** *¿Para qué tratamos los datos personales?* |
| Gestión de retribuciones de empleados, gestión de incapacidades, ayudas y anticipos. |
| **Delegado de protección de datos** *¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?* |
| LEFEBVRE EL DERECHO (Mónica Sánchez Girao)  [giraom@yahoo.es](mailto:giraom@yahoo.es) |
| **Base de legitimación** *¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?* |
| Cumplimiento obligación legal art.6.1 c) RGPD; |
| **Detalle base de legitimación** |
| - Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas - Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social - y demás normativa aplicable. |
| **Categoría de los afectados** *¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?* |
| Empleados, cargos públicos |
| **Categoría de Datos Personales** *¿Qué datos personales tratamos?* |
| Identificativos, características personales, académicos y profesionales, detalles de empleo, económico-financiero y de seguros, datos especialmente protegidos(salud) |
| **Categorías de destinatarios de comunicaciones** *¿A quién se comunica o cede la información*? |
| Tesorería General de la Seguridad Social, Agencia Estatal de Administración Tributaria, Instituto Nacional de la Seguridad Social, Ministerio de Empleo y Seguridad Social, Comunidad, Entidades Bancarias, Mutua de Accidentes de trabajo y de prevención de riesgos laborales. |
| **Transferencias Internacionales** *¿Realizamos transferencia internacional de datos?* |
| No existen transferencias internacionales de datos previstas |
| **Plazos previstos de supresión** *¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?* |
| Los datos serán conservados hasta que se haya cumplido el plazo de prescripción de posibles responsabilidades nacidas del tratamiento. |
| **Medidas de seguridad** *¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?* |
| Las medidas de seguridad implementadas corresponden a las aplicadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de Seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica. |