



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí

**PLEC DE CONDICIONS ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A L'ADJUDICACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, OFERTA ECONÒMICAMENT MÉS AVANTATJOSA, AMB DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, DE LES AUTORITZACIONS PER A L'EXPLOTACIÓ D'INSTAL·LACIONS TEMPORALS A PLATGES DEL TERME MUNICIPAL DE SANTANYÍ**

**I. OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC**

1. Aquest plec té per objecte l'adjudicació de l'explotació d'instal·lacions temporals a platges del terme municipal de Santanyí, descrites en el punt II d'aquest plec, en les condicions que s'estableixin a l'autorització corresponent de la Demarcació de Costes a les Balears, en el plec de condicions administratives específiques per a l'ocupació temporal de béns de domini públic a la zona maritimoterrestre de les platges d'aquest terme municipal i en aquest plec de clàusules administratives.
2. Aquest contracte s'adjudicarà per procediment obert, oferta econòmica més avantatjosa amb varis criteris d'adjudicació, d'acord amb el que estableix l'article 75.1 d'ela Llei de Costes.
3. Aquesta licitació està condicionada que la Demarcació de Costes concedeixi els tipus i quantitats d'instal·lacions temporals de platges que figuren a cada un dels lots que es descriuen en el punt següent, de tal manera que si aquesta concessió reduís el nombre de les instal·lacions, l'adjudicatari hauria d'acceptar-les i es reduiria proporcionalment el cànon ofert per aquell o, si fossin totalment suprimides, el contracte no es podria formalitzar i l'adjudicatari no tendria dret a cap tipus d'indemnització o compensació.
4. La naturalesa jurídica és la de l'autorització administrativa reglamentada de serveis particulars destinats al públic, regulada en els articles 1.4 i 17 del Reglament de serveis de les corporacions locals i l'article 77.2 del Reglament de béns. Les instal·lacions pertanyen a la persona autoritzada sense que operi la reversió.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí

5. L'autorització administrativa que es concedeix no implica la cessió del domini públic ni de les facultats dominicals de l'Estat, i s'atorga amb subjecció al que disposa la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de costes, i el seu Reglament, per quant l'Administració de l'Estat té la titularitat del domini públic.

## **II. LOTS QUE COMPREN AQUEST CONCURS I TIPUS DE LICITACIÓ**

L'adjudicació de la concessió de les explotacions temporals de les platges d'aquest terme municipal de Santanyí es realitzarà mitjançant concurs i per lots separats i s'estableixen, per l'aprofitament de les platges i l'explotació dels serveis objecte d'aquest contracte, en concepte de cànon municipal, els tipus mínims de licitació, millorables a l'alça:

- Lot 1: Cala Llombards
  - Explotació de 60 hamaques, 30 parasols, 1 quiosquet i 3 patins de pedals.
  - Tipus de licitació : 36.200,00 € per temporada.
  
- Lot 2 : Cala Santanyí
  - Explotació de 180 hamaques i 90 parasols.
  - Tipus de licitació: 29.800,00 € per temporada.
  
- Lot 3: Cala Santanyí:
  - Explotació de 4 patins de pedals.
  - Tipus de licitació: 2.250,00 € per temporada.
  
- Lot 4: Cala Gran:
  - Explotació de 140 hamaques i 70 parasols
  - Tipus de licitació: 75.750,00 € per temporada.
  
- Lot 5: Cala Gran:
  - Explotació de 6 patins de pedals.
  - Tipus de licitació: 6.000,00 € per temporada.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí

- Lot 6: Cala Egos:
  - Explotació de 20 hamaques i 10 parasols.
  - Tipus de licitació: 5.000,00 € per temporada.
  
- Lot 7: Cala Azul:
  - Explotació de 8 planxes de vela i 1 prestatgeria.
  - Tipus de licitació: 5.500,00 € per temporada.
  
- Lot 8: s'Amarador:
  - Explotació de 50 hamaques, 25 parasols i 1 quiosquet.
  - Tipus de licitació: 41.700,00 € per temporada.
  
- Lot 9 : sa Font de n'Alis:
  - Explotació de 70 hamaques, 35 parasols, 1 quiosquet, 5 patins de pedals, 40 taules i 160 cadires.
  - Tipus de licitació: 187.600,00 € per temporada.
  
- Lot 10: Caló des Pou
  - Explotació de 50 hamaques i 25 parasols.
  - Tipus de licitació: 28.400,00 € per temporada.
  
- Lot 11: Cala d'Or
  - Explotació de 12 hamaques, 3 parasols i 1 farmaciola.
  - Tipus de licitació: 9.000,00 € per temporada.

El lloc d'emplaçament i les instal·lacions definitives a col·locar seran les determinades en l'autorització corresponent de la Demarcació de Costes de les Balears i la Direcció General de Costes i Ports de la Conselleria de Medi Ambient, Ordenació del Territori i Litoral, a la qual els adjudicataris s'han de sotmetre sense reserves.

Totes les instal·lacions temporals a instal·lar i totes les despeses de la seva instal·lació seran a càrrec exclusiu dels adjudicataris, l'Ajuntament, en cap cas, abonarà cap despesa.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí

Totes aquestes instal·lacions hauran d'esser conformes a l'autorització corresponent de la Demarcació de Costes de les Balears i la Direcció General de Costes, i estaran sotmeses a l'obtenció de les corresponents autoritzacions o permisos.

L'Ajuntament queda exclòs de qualsevol tipus de responsabilitat en cas de mala col·locació o d'instal·lació no conforme amb les autoritzacions corresponents, que en tot cas, aniran a compte dels adjudicataris.

### **III. CONDICIONS GENERALS**

- A) L'autorització per a l'explotació de les instal·lacions temporals que es concedeixi en virtut del contracte derivat d'aquest concurs no implica cessió del domini públic ni de les facultats dominicals de l'Estat i es concediran amb subjecció a la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de costes i el seu Reglament, i les ocupacions dels serveis de temporada es duran a terme d'acord amb les criteris i plànols aprovats per l'Ordre de la Conselleria d'Obres Públiques i Ordenació del Territori de la CAIB i la Demarcació de Costes de les Balears, que formen part integrant del plec de condicions, així com també les condicions establertes per Marina respecte de les balisses.
- B) No es podrà iniciar l'explotació fins que l'Ajuntament no disposi de la corresponent autorització de la Demarcació de Costes.
- C) L'ocupació a realitzar per l'adjudicatari serà exactament l'autoritzada per la Demarcació de Costes de les Illes Balears.
- D) Si la Demarcació de Costes imposa condicions noves o les modifica, en el sentit que sigui, i no figuren contemplades en les autoritzacions anteriors, el concessionari per seguir explotant les instal·lacions haurà d'acceptar-les. En el cas que la Demarcació de Costes reduïsi o suprimís el nombre de les instal·lacions, el concessionari hauria d'acceptar-les i es reduiria proporcionalment el cànon ofert per aquell o, si fos el cas, deixar d'explotar les instal·lacions, sense dret a cap tipus d'indemnització o compensació.
- E) El termini d'explotació anual, des de la instal·lació de les explotacions fins a la seva retirada no podrà excedir del termini que assenyali la Demarcació de Costes de Balears, i s'haurà de desmuntar, en tot cas, dins el termini establert per la referida Demarcació.
- F) Els adjudicataris de les platges estaran obligats a netejar la platja i a mantenir en bones condicions higienicosanitàries la platja.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí

- G) L'exploració i execució de les instal·lacions es durà a terme sota l'exclusiu risc i ventura i responsabilitat del concessionari. Està prohibida la construcció de qualsevol tipus d'obres dins la zona de domini públic. L'adjudicatari no tindrà dret a cap tipus d'indemnització per les pèrdues que pugui tenir per la gestió de la concessió i respondrà tant davant de l'Ajuntament com davant tercers de totes les reclamacions civils o de qualsevol altre tipus i de tots els perjudicis que puguin derivar-se de la seva gestió i/o el funcionament normal o anormal del serveis que doni. Així mateix, i per tal de garantir aquesta responsabilitat, l'adjudicatari haurà de subscriure una pòlissa d'assegurança abans de subscriure el contracte.
- H) L'atorgament de l'autorització per part de l'Ajuntament de l'exploració de les instal·lacions no eximeix el contractista d'obtenir altres autoritzacions legalment procedents, així com del compliment de la normativa vigent sobre seguretat humana en llocs de bany i establiments expenedors d'aliments.
- I) L'adjudicatari de l'exploració sol·licitarà per escrit, de la Demarcació de Costes, amb l'antelació suficient, el replantejament de les instal·lacions, a través d'aquest Ajuntament, així com el reconeixement a la seva terminació.
- J) No es permetrà la publicitat a través de cartells o tanques publicitàries o per mitjans acústics o audiovisuals.
- K) La tipologia de les instal·lacions haurà de ser de materials adequats, de bona qualitat, d'aspecte estètic i bon estat de conservació. En tot cas, les instal·lacions aniran a càrrec exclusivament dels adjudicataris, que es sotmetran a les condicions que estableixi l'autorització de la Demarcació de Costes i en cap cas l'Ajuntament subvencionarà o donarà cap tipus d'ajuda per l'adquisició d'aquestes instal·lacions.
- L) En el cas que l'adjudicatari no dugui a terme les accions adequades, la Demarcació de Costes o l'Ajuntament de Santanyí, podran procedir a l'execució subsidiària i l'import de les despeses a càrrec del contractista, sense perjudici que la Demarcació de Costes instrueixi l'expedient sancionador corresponent si procedeix.
- M) L'adjudicatari de l'exploració queda obligat a mantenir en bon estat les instal·lacions, i haurà de disposar del corresponent certificat sanitari, si escau, i de l'assegurança de responsabilitat civil.
- N) L'adjudicatari estarà obligat a retirar, al final de la temporada, en el termini màxim de 10 dies o quan la Demarcació de Costes ho disposi, fora del domini públic, les instal·lacions autoritzades i restaurar la realitat física alterada.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí

Així, totes les instal·lacions s'han de desmuntar abans del dia 30 de novembre de cada any o quan s'indiqui en el cas de pròrroga, i en tot cas abans de la data fixada per la Demarcació de Costes.

- O) El adjudicatari haurà de tenir a la vista dels clients un cartell segellat per l'Ajuntament amb els preus del lloguer dels patins de pedals i de les hamaques i en els quiosquets haurà de tenir exposats els preus autoritzats per la Conselleria de Turisme.
- P) Els adjudicatari no podran cobrar més de 5 €/hora de lloguer de patins de pedals de dues places i 7 €/hora pels de quatre places; 4 €/dia per hamaca; 2 €/dia per parasol; 8,30 €/hora de planxes de vela.
- Q) Els concessionaris de cada platja, l'hauran de netejar diàriament i n'hauran de retirar els fems que es produeixin sense poder fer servir el servei municipal de recollida de fems.
- R) El personal contractat directament per l'adjudicatari no tindrà cap relació laboral ni funcional amb l'Ajuntament.  
En tot cas, si els nous adjudicatari dels quiosquets no es fan càrrec voluntàriament del personal dependent de l'antic concessionari, i és reconegut als treballadors el dret de subrogació pels Tribunals, el nou adjudicatari haurà de fer-se càrrec d'aquest personal, i serà l'únic responsable d'aquesta situació. L'Ajuntament estarà exonerat de tot tipus de responsabilitat.  
Els nous licitadors podran demanar informació sobre el personal assignat a cada lot a les oficines de contractació de l'Ajuntament.
- S) Es donen per reproduïdes les normes complementàries recollides en el plec de condicions administratives específiques per a l'ocupació temporal de béns de domini públic a la zona maritimoterrestre de les platges d'aquest terme municipal per a l'any 2013, que s'adjunta a aquest plec.

#### **IV. DURADA DEL CONTRACTE**

L'àmbit temporal o durada del contracte es fixa en la temporada 2013, prorrogable per mutu acord, si bé el contracte no podrà tenir una durada superior a 4 temporades.

La possibilitat de realitzar les pròrrogues està condicionada a més de la voluntat de les parts, a que la Demarcació de Costes concedeixi la corresponent autorització.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí

Si aquesta autorització reduís el nombre de les instal·lacions, es reduiria proporcionalment el cànon ofert per aquell d'acord amb les instal·lacions finalment autoritzades.

Si les instal·lacions fossin totalment suprimides, el contracte no es podria prorrogar i l'adjudicatari no tendria dret a cap tipus d'indemnització o compensació.

## **V. FORMA DE PAGAMENT**

Els adjudicataris hauran de procedir al pagament de l'adjudicació al manco en la forma següent: per terceres parts; la primera a la firma del contracte o, si escau, de les pròrrogues successives, i les altres dues el 15 de juliol i el 30 de setembre, essent millorable aquesta forma de pagament a l'oferta que realitzin els licitadors.

## **VI. REVISIÓ DE PREUS**

1. El pressupost inicial serà vàlid per a una temporada des de l'adjudicació.
2. Si es prorroga el contracte l'Ajuntament podrà efectuar la revisió de preus, mitjançant l'aplicació de la variació de l'IPC de les Illes Balears oficialment aprovat de l'any anterior.

## **VII. EMPRESES LICITADORES**

Poden presentar propostes les persones naturals o jurídiques, que tinguin plena capacitat d'actuar, que n'acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, segons el que preveu aquest plec i no estiguin afectades per cap de les circumstàncies que enumera el Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic (d'ara endavant TRLCSP) com a prohibitives per contractar.

Podran, així mateix, presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte de conformitat amb l'art. 59 del TRLCSP. Cada un dels empresaris que componen l'agrupació haurà d'acreditar la seva



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí

capacitat d'actuar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a la qual fan referència les clàusules següents, havent d'indicar en document privat els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriguin, la participació de cada un d'ells i la persona o entitat que, durant la vigència del contracte ha d'ostentar la plena representació de tots ells davant l'Administració i que assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d'Empreses (art. 24 del RGLCAP). L'esmentat document haurà d'estar signat pels representants de cada una de les empreses components de la Unió.

La presentació de proposicions diferents per empreses vinculades suposarà l'exclusió del procediment d'adjudicació, a tots els efectes, de les ofertes formulades. Això no obstant, si sobrevingués la vinculació abans de la conclusió del termini de presentació d'ofertes, podrà subsistir l'oferta que determinin de comú acord les esmentades empreses.

La presentació de proposicions suposa per part del licitador, l'acceptació total i incondicionada de les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

## **VIII. OFERTES**

Les proposicions per prendre part en la licitació de cada lot, es presentaran en tres sobres tancats, signats pel licitador i amb indicació del domicili, telèfon i **obligatòriament un FAX O DIRECCIÓ DE CORREU ELECTRÒNIC A EFECTES DE NOTIFICACIONS.**

La denominació dels sobres és la següent:

- **Sobre «A»: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA PER A L'EXPLOTACIÓ D'INSTAL·LACIONS TEMPORALS A PLATGES DEL TERME MUNICIPAL DE SANTANYÍ, LOT NÚM. ....**
- **Sobre «B»: PROPOSICIÓ ECONÒMICA PER A L'EXPLOTACIÓ D'INSTAL·LACIONS TEMPORALS A PLATGES DEL TERME MUNICIPAL DE SANTANYÍ, LOT NÚM. ...."**





**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí

- **Sobre «C»: DOCUMENTACIÓ REFERENT ALS ALTRES CRITERIS D'ADJUDICACIÓ PONDERABLES A TRAVÉS DE JUDICIS DE VALOR I ALTRA DOCUMENTACIÓ TÈCNICA, LOT NÚM. ....**

No s'admetran els sobres que no indiquin el lot al qual es presenten.

Els documents a incloure en cada sobre han de ser originals o còpies autenticades, conforme a la legislació en vigor.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació enumerada d'aquests:

### **1. Documentació administrativa. Sobre A**

A aquest sobre A, que es presentarà amb la rúbrica: "DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA PER A L'EXPLOTACIÓ D'INSTAL·LACIONS TEMPORALS A PLATGES DEL TERME MUNICIPAL DE SANTANYÍ, LOT NÚM. ...." s'hi hauran d'incloure necessàriament els documents acreditatius següents:

#### **1) Documents acreditatius de la personalitat jurídica i capacitat d'actuar.**

La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan el licitador no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a part del seu DNI haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en què hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'actuar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva capacitat d'actuar, en els termes d'allò que disposen els articles 58 i 72 TRLCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (endavant, RGLCAP).

La capacitat d'actuar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 55 i 72 TRLCSP.

## **2) Document de compromís de constituir una unió temporal d'empreses (UTE).**

En els casos en què diversos empresaris concorrin agrupats en unió temporal, hauran d'aportar, a més a més, un document, que podrà ser privat, en el qual, per al cas que resultin adjudicataris, es comprometin a constituir-la. Aquest document haurà d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses i s'hi expressarà la persona que designen com a representant de la UTE davant l'Administració per a tots els efectes relatius al contracte, així com la participació que correspon a cadascun d'ells en la UTE.

## **3) Document acreditatiu de no incórrer en prohibicions de contractar.**

Declaració jurada de no incórrer el licitador en cap de les prohibicions per contractar establertes en l'article 60 del TRLCSP, que comprendrà expressament la circumstància d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries, amb la Hisenda Pública Estatal, de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i d'aquest Ajuntament i amb la Seguretat Social.

En cas de resultar proposada com a adjudicatària caldrà l'acreditació d'aquesta declaració mitjançant l'aportació dintre del termini màxim de 5 dies hàbils a comptar des de l'endemà a la rebuda del requeriment de certificats positius emesos per l'AEAT, l'Agència Tributària de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, aquest Ajuntament i de la Seguretat Social.

## **4) Acreditació de la solvència**

Cal incloure els documents que justifiquin els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí

- Per a la justificació de la solvència econòmica haurà de presentar, al manco, un d'aquests documents:
  - Certificat d'una entitat bancària on consti que el licitador té capacitat econòmica suficient per dur a terme aquest contracte.
  - Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
  - Si per raons justificades no es pot presentar la documentació anterior, pot acreditar la solvència econòmica i financera per qualsevol altra documentació que trobi oportuna, si bé en aquest cas l'Ajuntament l'haurà de considerar suficient, en cas contrari el licitador serà exclòs de la licitació.
- Per a la justificació de la solvència tècnica o professional s'ha de presentar la següent documentació assenyalada a la lletra a) de l'article 78 del TRLCSP, que disposa textualment:

*a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.*

**5) Fiança provisional.** S'haurà de presentar resguard acreditatiu d'haver constituït a favor d'aquest Ajuntament a la Tresoreria Municipal una garantia provisional corresponent al 3% del tipus de licitació del lot pel qual es concursa, mitjançant qualsevol dels mitjans previst a la legislació vigent i el previst al TRLCSP.

**6) Fur.** Les empreses estrangeres hauran d'aportar una declaració expressa de renúncia del fur que els pogués correspondre i de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per totes les incidències que, de manera directa o indirecta, es poguessin produir per raó del contracte.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí

**7) Domicili.** Tots els licitadors hauran d'assenyalar una adreça de correu electrònic i número de fax per practicar les notificacions d'aquest procediment. Les notificacions practicades a aquest correu electrònic i fax tendran plena validesa. Així mateix, hauran d'assenyalar un telèfon.

Els documents podran presentar-se originals o mitjançant còpies que tenguin caràcter d'autèntiques, d'acord amb la legislació vigent.

## **2. Proposta econòmica. Sobre B**

A aquest sobre B, que es presentarà amb la rúbrica "OFERTA ECONÒMICA PER A L'EXPLOTACIÓ D'INSTAL·LACIONS TEMPORALS A PLATGES DEL TERME MUNICIPAL DE SANTANYÍ, LOT NÚM. ....", ha de contenir:

La proposta econòmica, redactada d'acord amb el model annex I d'aquest plec.

Cada licitador només podrà presentar una sola proposta per cada lot i igualment, cap licitador no podrà participar en cap proposta en agrupació temporal amb altres, si ho ha fet individualment, o figura a més d'una unió temporal, per un mateix lot. L'incompliment d'aquest principi donarà lloc automàticament a la desestimació de totes les propostes que hagi presentat.

## **3. Documentació administrativa. Sobre C**

A aquest sobre C, que es presentarà amb la rúbrica "DOCUMENTACIÓ REFERENT ALS ALTRES CRITERIS D'ADJUDICACIÓ PONDERABLES A TRAVÉS DE JUDICIS DE VALOR I ALTRA DOCUMENTACIÓ TÈCNICA, LOT NÚM. ....", ha de contenir:

- Les certificacions de les administracions corresponents, per tal de valorar el punt 3 de l'apartat X.B dels criteris de valoració.

## **4. Lloc de lliurament**



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí

Els sobres indicats anteriorment, s'hauran de lliurar al Registre general de l'Ajuntament, de les 9'00 hores a les 14'00 hores, durant el termini de 15 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la data de publicació de l'anunci al Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB), o enviats per correu dins del termini assenyalat anteriorment. Una vegada presentada una proposta no es podrà retirar.

Si les propostes s'envien per correu, el proponent haurà de justificar la data de lliurament a l'oficina de correus i comunicar a l'òrgan de contractació la tramesa de l'oferta mitjançant tèlex, fax, o telegrama, el mateix dia. En cas contrari no s'admetrà la proposta si l'òrgan de contractació la rep amb posterioritat a la data de finalització del termini. No obstant això, si transcorreguts 10 dies naturals següents a la data esmentada encara no s'ha rebut la proposta, aquesta no serà admesa.

## **IX. MESA DE CONTRACTACIÓ**

La mesa de contractació estarà formada de la manera següent:

President: Miquel Vidal Vidal, batle de l'Ajuntament de Santanyí, o en cas de substitució, Miquel Contestí Burguera, tinent batle.

Els vocals, que seran:

Titular: Pedro Herrero Moya, secretari de l'Ajuntament.

Suplent: Guillermo Mascaró Llinás, assessor jurídic-lletrat de l'Ajuntament.

Titular: Irene Corrales Pascual, arquitecta tècnica de l'Ajuntament.

Suplent: Francisca Salom Rosselló, TAE de l'Ajuntament.

Titular: Miquel Nadal Ribas, enginyer municipal.

Suplent: Joan Picó Rigo, TAE de l'Ajuntament.

Titular: Guillermo Mascaró Llinás, assessor jurídic-lletrat de l'Ajuntament.

Suplent: Jaumeta Vallbona Rotger, funcionària de l'Ajuntament.

Secretari:

Titular: Guillermo Mascaró Llinás, assessor jurídic-lletrat de l'Ajuntament.

Suplent: Silvia Regina Serra Gutiérrez, funcionària de l'Ajuntament.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí

## **X. CRITERIS DE VALORACIÓ**

Per a la valoració de les propostes presentades s'aplicarà el següent barem objectiu:

### **A.- Criteris de valoració avaluables mitjançant fórmula matemàtica**

#### **1. Millora en el preu de la licitació ..... 50 punts**

Aquesta alça en el preu es puntuarà de la manera següent:

S'aplicarà un criteri de proporcionalitat respecte de l'oferta més elevada, a la qual s'atorgarà la puntuació màxima, calculant la ponderació de la resta amb subjecció a la fórmula següent:

$$P = 50 / PM \times OF$$

P= Puntuació obtinguda per la proposició objecte de valoració

PM: Puntuació màxima ofertada

OF: Oferta que se valora

#### **2. Millora en la forma de pagament ..... 30 punts**

Es concediran 30 punts si el pagament total del preu de licitació per temporada es realitza quan se signi el contracte o les pròrrogues, en el cas que es realitzin.

Es concediran 10 punts si el pagament es realitza en dues parts; el 50% en signar el contracte i l'altre 50% el 15 de juliol.

No es concedirà cap punt per qualsevol altra forma de pagament.

### **B. Criteris avaluables mitjançant judici de valor**

#### **1. Antiguitat ..... 20 punts**



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí

Per cada any o temporada en què el licitador hagi explotat en el seu nom un establiment o servei de la mateixa naturalesa mitjançant autorització administrativa, a comptar des dels últims cinc anys:

- A les platges del municipi de Santanyí : 4 punts per temporada completa.
- A les platges d'altres municipis: 2 punts per temporada completa.

Per puntuar en aquest apartat, s'haurà de justificar mitjançant certificat de l'administració corresponent.

**PUNTUACIÓ TOTAL .....100 PUNTS**

## **XI. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ**

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 210 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, ostenta les prerrogatives següents:

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que ofereix el seu compliment.
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar-ne els efectes.

## **XII. EXAMEN DE LES PROPOSTES**

La Mesa de Contractació es constituirà a les 12 hores del dia hàbil següent al del final del termini de presentació d'ofertes. Si aquest dia fos dissabte o festiu l'obertura de les ofertes es realitzarà el primer dia hàbil posterior.

En tot cas, l'Ajuntament podrà assenyalar qualsevol altre dia per dur a terme l'obertura de les ofertes presentades previ avís als licitadors.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
**Tel. 971653002 / fax 971642231**  
**Plaça Major, 12**  
**07650 Santanyí**

Si la mesa observa defectes materials en la documentació presentada ho haurà de comunicar verbalment als interessats i si és el cas ho haurà de fer públic a través d'anuncis de l'òrgan de contractació i concedirà un termini no superior a 3 dies per tal que el licitador solucioni l'error o el defecte.

Una vegada qualificada la documentació i un cop subsanats els defectes o les omissions, la mesa determinarà les empreses que s'ajusten als criteris de selecció i determinarà els licitadors admesos a la licitació, els rebutjats i les raons del rebuig.

Als efectes establerts en els articles 54 a i 82 del TRLCSP, l'òrgan i la mesa de contractació podran sol·licitar de l'empresari aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-lo per a la presentació d'altres complementaris.

Posteriorment, procedirà a l'obertura i examen dels sobres «C», que contenen els criteris ponderables a través d'un judici de valor. Per realitzar aquesta obertura, que es farà en sessió pública, es convocarà als licitadors presentats.

Després de la lectura de les citades proposicions, la mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris, per a la seva valoració de conformitat amb els criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec.

Una vegada que la Mesa hagi valorades les ofertes del sobre «C», es reunirà de nou en sessió pública i donarà a conèixer la valoració assignada als criteris dependents d'un judici de valor. A continuació, es procedirà a l'obertura dels sobres «B».

Atesa la valoració dels criteris ponderables a través d'un judici de valor (Sobre «C») i dels criteris ponderables de forma automàtica (Sobre «B»), la mesa de contractació proposarà l'adjudicatari del contracte, tenint en compte que en cas d'empat en la puntuació obtinguda el concurs es decidirà de la manera següent:

- 1) Si entre els licitadors empatats n'hi ha un que ha explotat el lot anteriorment, en el qual es produeix l'empat, el concurs es decidirà a favor seu. En el cas que hi hagi més d'un licitador que hagi explotat el lot en el qual es produeix l'empat, es decidirà a favor del que l'hagi explotat en data més recent.
- 2) En el cas que cap dels licitadors hagi explotat el lot en què es produeix l'empat, el concurs s'adjudicarà al licitador que hagi presentat abans l'oferta al registre.





**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí

La mesa de contractació podrà sol·licitar, abans de formular la proposta, els informes tècnics que consideri necessaris que tenguin relació amb l'objecte del contracte.

La Mesa de Contractació elevarà les propostes presentades, juntament amb l'acta i la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació. La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor de l'empresari proposat, mentre no existeixi acord de l'òrgan de contractació.

L'adjudicació del contracte s'ha d'efectuar en el termini de dos mesos des de l'obertura de les proposicions, havent de notificar-la als licitadors i publicar-la en el BOIB i en el perfil de contractant.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor del licitador proposat davant l'Administració. No obstant això, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada ha de motivar la seva decisió.

### **XIII. ADJUDICACIÓ**

L'òrgan de contractació requerirà als licitadors que hagin presentat les ofertes econòmicament més avantatjoses perquè, en un termini de 10 dies hàbils, a comptar des del següent al de la recepció del requeriment, presentin la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb la Hisenda Estatal, Autònoma i la d'aquest Ajuntament i de la Seguretat Social, de disposar dels mitjans per executar el contracte a què s'hagués compromès i d'haver constituït la fiança definitiva corresponent.

Si aquest requeriment no és atès en el termini assenyalat, s'entendrà que els licitadors han retirat la seva oferta. En aquest cas, es requerirà al licitador següent, per ordre en què hagin quedat classificats a la licitació.

Les adjudicacions seran motivades i es notificaran als candidats o licitadors i es publicaran simultàniament en el perfil de contractant.

### **XIV. GARANTIA DEFINITIVA**

Abans de l'adjudicació de cada lot, es requerirà els licitadors proposats per l'adjudicació dels diferents lots perquè presentin una fiança definitiva del 5 per cent



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí

de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, del lot corresponent.

A més, també haurà de constituir una fiança complementària, del 5 per cent de l'import d'adjudicació, a disposició de la Demarcació de Costes i d'aquest Ajuntament per respondre del compliment de les seves obligacions.

Així doncs, la garantia total serà del 10 per cent de l'import de l'adjudicació i podrà constituir-se en qualsevol de les formes establertes en l'art 96 del TRLCSP, amb els requisits establerts l'art. 55 i següents del RGLCAP. De no complir aquest requisit per causes imputables al mateix licitador, es declararà resolt el contracte.

La garantia definitiva respondrà d'acord amb el que estableix l'art.100 del TRLCSP.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i el compliment satisfactori del contracte.

## **XV. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

La formalització del contracte s'efectuarà dins els 15 dies hàbils, comptadors des de la data de la notificació de l'adjudicació, aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

Quan per causes imputables al contractista, no es pugui formalitzar el contracte en el termini assenyalat, es podrà resoldre el contracte amb la pèrdua de la fiança i una indemnització a favor de l'Ajuntament i el contracte es podrà adjudicar al licitador o licitadors següents, per ordre de puntuació, sempre que el nou adjudicatari estigui conforme.

## **XVI. DESPESES I TRIBUTS PER COMPTE DEL CONTRACTISTA**

L'adjudicatari estarà obligat a satisfer les despeses de la formalització del contracte i tot tipus de taxes i tributs que gravin el contracte.

La garantia respon en darrer terme d'aquestes despeses, sense perjudici que l'adjudicatari la completi tot seguit.

Així mateix també estarà obligat al pagament de les despeses de publicació dels anuncis al BOIB.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí

## **XVII. POTESTATS I OBLIGACIONS DE LA CORPORACIÓ**

L'Ajuntament respecte del servei concedit tindrà les facultats i potestats següents:

1. Imposar al servei les modificacions que es derivin de l'interès públic, dintre de les limitacions de la legislació vigent en matèria de contractació administrativa.
2. Realitzar totes les inspeccions sobre els serveis que cregui oportuns i donar les ordres i instruccions necessàries per mantenir o restablir els nivells establerts de les prestacions dels serveis.
3. Imposar les sancions segons l'apartat XIX d'aquest plec de condicions, segons les infraccions comeses pel concessionari.
4. Suprimir la concessió mitjançant les indemnitzacions oportunes.
5. Declarar la caducitat de la concessió.

L'Ajuntament tindrà l'obligació d'atorgar al concessionari la protecció adequada perquè pugui prestar el servei degudament.

## **XVIII. OBLIGACIONS DEL CONCESSIONARI**

Són obligacions generals del concessionari:

1. Prestar el servei d'acord amb la manera disposada a l'autorització de la Demarcació de Costes o ordenada posteriorment per la Corporació concedent o la Demarcació de Costes.
2. L'empresa concessionària no podrà sotsarrendar, cedir o traspasar els drets i les obligacions del contracte sense l'autorització expressa de l'Ajuntament de Santanyí.
3. Una volta iniciada la prestació del servei, aquest no es podrà suspendre per cap motiu. Si per qualsevol causa l'adjudicatari es veu en la impossibilitat de prestar el servei normalment, estarà obligat a posar tota la diligència necessària a restablir-lo amb els seus mitjans, o bé amb els que cregui necessaris, fins i tot contractant amb tercers al servei, i adoptant les mesures que siguin necessàries per restablir el servei el més aviat possible. Aquestes mesures esmentades seran a càrrec de l'adjudicatari. De tota manera, la interrupció del servei, per la causa que sigui, encara que sigui urgent, s'ha de notificar a l'Ajuntament el més aviat possible.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí

4. L'adjudicatari, en la prestació del servei, procurarà causar les mínimes molèsties als ciutadans.
5. L'adjudicatari està subjectat a l'acció fiscalitzadora de la intervenció municipal. Amb aquesta finalitat ha de facilitar totes les dades que li siguin requerides i estiguin relacionades amb la prestació del servei.
6. L'empresa adjudicatària haurà de donar compte de la seva gestió sempre que el president de la Corporació, Comissió de Govern, Ple de la corporació i interventor, dins les seves competències i amb relació al servei, ho sol·licitin.
7. El concessionari haurà de tramitar al seu càrrec totes les autoritzacions, legalitzacions i llicències que exigeixi el compliment de l'objecte de la concessió.
8. Així mateix, l'adjudicatari està obligat a complir la legislació vigent en matèria de relacions laborals, seguretat social, seguretat i higiene en el treball, fiscal i qualsevol altre que afecti o pugui afectar el servei. En aquest sentit, l'Ajuntament està facultat per demanar a l'empresa concessionària en qualsevol moment la documentació que consideri necessària a l'objecte de comprovar la plena legalitat de l'empresa en l'ordre fiscal, laboral, administratiu, etc., requeriment que s'haurà d'atendre en el termini que en cada moment assenyali l'Ajuntament.
9. El personal contractat directament per l'adjudicatari no tindrà cap relació laboral ni funcional amb l'Ajuntament.  
En tot cas, si els nous adjudicataris dels quiosquets no es fan càrrec voluntàriament del personal depenent de l'antic concessionari, i és reconegut als treballadors el dret de subrogació pels Tribunals, el nou adjudicatari haurà de fer-se càrrec d'aquest personal, i serà l'únic responsable d'aquesta situació. L'Ajuntament estarà exonerat de tot tipus de responsabilitat.  
Els nous licitadors podran demanar informació sobre el personal assignat a cada lot a les oficines de contractació de l'Ajuntament.
10. L'empresa concessionària serà responsable civil, administrativament, davant de l'Ajuntament per les faltes que cometin els seus treballadors i empleats.
11. El concessionari serà responsable dels danys i perjudicis que, per raó de la prestació del servei, siguin causats a l'Ajuntament o a tercers i abonarà les indemnitzacions que corresponguin per aquest motiu. L'Ajuntament quedarà exonerat de tota responsabilitat penal, civil, fiscal o laboral pels actes i contractes que el concessionari realitzi amb relació a l'objecte de la concessió.  
Per tal de garantir aquesta responsabilitat, l'empresa concessionària caldrà que contracti una assegurança de responsabilitat civil que respongui als danys causats a terceres persones pel funcionament normal o anormal del servei, tant si



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí

es produeixen directament per l'empresa concessionària o pel personal que en depèn. L'empresa concessionària haurà de presentar a l'Ajuntament, abans de la formalització del contracte, còpia de la pòlissa subscripta i, en cas de pròrroga, anualment n'ha de presentar l'actualització.

## **XIX. RÈGIM DE LES INFRACCIONS I SANCIONS**

1. Les infraccions que cometi l'adjudicatari en l'execució dels serveis són classificades de: molt greus, greus i lleus.

a) Seran infraccions molt greus:

1. Fraus en la forma de prestació dels serveis (com cobrar quantitats superiors a les autoritzades per les consumicions en els quiosquets o pel lloguer de les instal·lacions de la platja).
2. No seguir les prescripcions sanitàries o l'incompliment de les ordres de l'Ajuntament per evitar situacions insalubres, perilloses o molestes al veïnat o als mateixos operaris dels serveis.
3. Negar assistència o l'ajuda necessària, pel que fa a farmacioles i auxilis de primera assistència quan sigui requerit per això.
4. Una conducta negligent greu i les accions o omissions doloses que interfereixin o alterin la regularitat del servei i/o produeixin danys o perjudicis a l'administració o als ciutadans.
5. L'obstrucció de la tasca d'inspecció o control de l'administració municipal.
6. Cessió, sotsarrendament o traspàs, total o parcial dels serveis, sense autorització expressa de l'Ajuntament.
7. Desobediència reiterada a les ordres de l'Ajuntament relatives a la prestació dels serveis.
8. Irregularitats greus en la prestació dels serveis d'acord amb el present Plec de clàusules administratives o amb l'autorització de la Demarcació de Costes.
9. La reiteració de 2 faltes greus.

b) Seran infraccions greus:

1. Tractes incorrectes amb els usuaris dels serveis.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí

2. No tenir a la vista del públic el cartell indicador dels preus tant de les consumicions del bar com les del lloguer de les instal·lacions.
3. Incomplir l'obligació de mantenir netes les zones de la seva competència.
4. No respectar els horaris dels serveis que estableixi l'Ajuntament.
5. Irregularitat inadmissibles a la prestació dels serveis, d'acord amb les condicions fixades en aquest plec de condicions i no constitueixin falta molt greu.
6. Incompliment de les obligacions laborals i de la seguretat social amb el personal adscrit als serveis.
7. Infraccions greus de la normativa tributària, administrativa o qualsevol altra aplicable al servei.
8. No atendre les ordres de l'autoritat municipal, i en especial d'informació, quan n'hagi estat requerit.
9. No atendre acords municipals respecte de la prestació del servei si se n'observen deficiències.
10. Una conducta negligent que provoqui danys no gaire considerables a l'administració o als ciutadans, quan no constitueixi falta molt greu.
11. No facilitar a l'administració les tasques d'inspecció i control del servei o la demora en el compliment de les obligacions establertes en aquestes clàusules si tenen un termini de temps fixat o quan l'assenyali l'administració pública.
12. La reiteració de dues faltes lleus.

c) Seran infraccions lleus:

1. Deficiències menors en la prestació del servei i conducta negligent que no produeixi dany, i no pugui ser qualificada com a infracció greu o molt greu.
2. Infraccions lleus de la normativa laboral, tributària, administrativa o qualsevol altre aplicable al servei.
3. Les altres no previstes expressament com a infraccions greus o molt greus i vagin en contra, d'alguna manera, de les condicions establertes en aquestes clàusules en perjudici lleu del servei o signifiquin deixadesa i manca de cura en la prestació del servei en el vestuari, vehicles i altre utilitatge de treball, i no provoquin danys.

2. Sancions:



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí

- a) Per a les infraccions lleus es podran imposar multes entre 60 i 100 €, segons les circumstàncies.
- b) Per a les infraccions greus es podran imposar multes entre 100,01 i 500 €, segons les circumstàncies.
- c) Per a les infraccions molt greus es podran imposar multes entre 500,01 i 5000 €, segons les circumstàncies.
- d) Per reiteració de 3 infraccions greus i 2 de molt greus, en el termini de temps d'un any, es podrà rescindir el contracte.

Aquests imports de les sancions s'han de considerar sense perjudici de les indemnitzacions a què tinguin dret els usuaris afectats i l'Ajuntament pels danys i perjudicis provocats, respecte dels quals en respon la fiança, la qual respon també de l'import de les sancions.

Procediment sancionador :

- a) Per la imposició de qualsevol sanció es requerirà la incoació de l'oportú expedient, en què actuarà d'instructor el regidor o la persona que nomeni el batle de l'Ajuntament i com a secretari el de la Corporació o un funcionari o personal de l'Ajuntament en el qual es delegui.
- b) A l'esmentat expedient, es donarà audiència a l'empresa concessionària, es practicarà la informació i prova necessària per a la justificació dels fets i s'observaran les garanties juridicadministratives prescrites pel reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals i de la Llei de procediment administratiu, en allò que resulti aplicable.
- c) La resolució de l'expedient és competència de la batlia.

## **XX. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

L'execució del contracte es realitzarà amb risc i ventura de l'adjudicatari, i aquest no tindrà dret a indemnització per causa d'avaries, pèrdues o perjudicis ocasionats en l'exploració del servei.

Tampoc no tindrà dret a indemnització l'adjudicatari en el cas d'extinció de la concessió quan es compleixi el termini de vigència.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí

## **XXI. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

L'Ajuntament podrà modificar per raons d'interès públic les característiques del servei contractat, en les condicions i supòsits que s'assenyalen en el TRLCSP.

## **XXII. CADUCIDAT**

Podran ser causa de caducitat i per tant també d'extinció anticipada del contracte a més de les que s'assenyalen en l'article 79 de la Llei de costes, les següents:

1. L'alteració dels usos autoritzats.
2. L'augment de l'ocupació autoritzada en més d'un 10%.
3. L'emmagatzemament exterior de qualsevol tipus de material o substància.
4. La instal·lació de qualsevol tipus de conducció aèria.
5. L'incompliment de les condicions establertes per la Demarcació de Costes i de qualsevol prohibició establerta amb caràcter general de la Llei de costes.

## **XXIII. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

Les causes d'extinció del contracte són les següents:

- a) Incompliment de l'objecte del contracte per l'adjudicatari.
- b) Compliment del termini de temps del contracte.
- c) Declaració de fallida, concurs de creditors, o declaració d'insolvència en fallida en qualsevol procediment, haver-se iniciat l'expedient de suspensió de pagaments o haver-se presentat la sol·licitud judicial de fallida o concurs de creditors de l'adjudicatari.
- d) Extinció de la persona jurídica de l'adjudicatari.
- e) Supressió del servei per raons d'interès públic.
- f) Per mutu acord entre l'Ajuntament i l'adjudicatari.
- g) Les altres causes determinades a les lleis.

## **XXIV. NORMES COMPLEMENTÀRIES**





**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí

L'adjudicatari s'obliga a tenir a disposició dels usuaris fulls de reclamacions. L'adjudicatari ha de trametre a l'Ajuntament el mateix dia o al següent hàbil, l'exemplar de reclamacions amb el seu informe, si ho considera oportú.

Es posarà en un lloc visible un anunci advertint de l'existència dels fulls, que l'adjudicatari haurà de lliurar a qualsevol usuari que desitgi formular la declaració.

L'Ajuntament es reserva la facultat d'inspeccionar l'estat de conservació de les instal·lacions. Si l'estat d'aquest material fos deficient, podria ordenar-se'n la reparació a càrrec del contractista.

## **XXV. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest plec i en els fixats i amb els efectes assenyalats en els articles 207, 208 i 264 de la TRLCSP.

Quan el contracte es resolgui per culpa de l'adjudicatari, li serà incautada la garantia definitiva i la complementària, sense perjudici de la indemnització, si escau, per danys i perjudicis en què s'excedeixi de l'import de la garantia incautada.

## **XXVI. INTERPRETACIÓ I JURISDICCIÓ**

1 L'òrgan de contractació tindrà la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. L'òrgan de contractació podrà modificar, per raons d'interès públic, els contractes, acordar-ne la resolució i determinar-ne els efectes, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en el TRLCSP i pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució seran immediatament executius.

2. Les qüestions litigioses que sorgissin sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius seran resoltes per l'òrgan de contractació competent i els seus acords posaran fi a la via administrativa. Contra els acords que posin fi a la via administrativa es podrà interposar recurs contenciosoadministratiu



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí

de conformitat amb allò previst a la legislació Contenciosa Administrativa, això sens perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició, previst als art. 116 i 117 de la Llei 30/1992, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

3. Les parts se sotmeten expressament, per a la resolució en via jurisdiccional dels conflictes que puguin sorgir en relació amb el contracte celebrat als jutjats i tribunals competents de Mallorca.



**AJUNTAMENT DE SANTANYÍ**  
Tel. 971653002 / fax 971642231  
Plaça Major, 12  
07650 Santanyí

## ANNEX I

### MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA

El/la Sr./a \_\_\_\_\_  
major d'edat veí de \_\_\_\_\_ i amb domicili al  
c/plaça/av.

\_\_\_\_\_ telè  
fon \_\_\_\_\_ amb DNI núm. \_\_\_\_\_,  
actuant en nom i representació

\_\_\_\_\_ (propi o de l'empresa a que representi),

### MANIFESTA

Que ha tengut coneixement de l'anunci publicat en el BOIB de data \_\_\_\_\_ i d'acord amb els requisits i les condicions que s'exigeixen per adjudicar mitjançant concurs el contracte de PER A L'EXPLOTACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS TEMPORALS EN LES PLATGES DEL TERME MUNICIPAL DE SANTANYÍ, i de conformitat amb el plec de clàusules administratives que han de regir aquesta licitació i en la representació que acredita es compromet a assumir L'EXPLOTACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS DEL LOT NÚM. \_\_\_\_\_ ABONANT A L'AJUNTAMENT UN CÀNON PER TEMPORADA de \_\_\_\_\_ euros.

Lloc, data, signatura i segell.