



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 971642231
Plaça Major, 12
07650 Santanyí

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, PER DUR A TERME L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE BAR-RESTAURANT A L'EDIFICI ANOMENAT "SA RESIDÈNCIA" DE S'ALQUERIA BLANCA DE L'AJUNTAMENT DE SANTANYÍ

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

Constitueix l'objecte del present contracte l'explotació d'un bar restaurant ubicat a l'edifici anomenat "sa Residència", a la localitat de s'Alqueria Blanca, en el terme municipal de Santanyí, amb les condicions que preveu aquest mateix plec de clàusules tècniques i el plec de clàusules administratives particulars.

2. DESCRIPCIÓ DE L'ESPAI ON S'HA DE REALITZAR EL SERVEI

a) Característiques generals:

El servei s'ubicarà a la planta baixa de l'edifici anomenat "Sa Residència" situat a la localitat s'Alqueria Blanca.

b) Característiques tècniques:

- Dimensions

La planta primera de l'edifici, on s'ubica el bar restaurant, té una superfície útil aproximada de 119,78 m².

- Materials

El bar restaurant disposa del material propietat de l'Ajuntament que aproximadament és el següent:

- 13 taules rodones.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 971642231
Plaça Major, 12
07650 Santanyí

- 70 cadires tapissades de color marró.
- 3 taules rectangulars de cames metàl·liques i de superfície color crema d'aprox. 2 m x 80 cm.
- 6 tauletes de terrassa petites rodones.
- 3 prestatgeries metàl·liques d'aprox. 1'5 m x 2 m.
- 1 prestatgeries metàl·lica d'aprox. 2 m x 60 m.
- 1 prestatgeries metàl·lica d'aprox. 1'50 x 60 m.
- Cuina industrial de 4 focs amb forn.
- Fregidora industrial de 2 cossos.
- 1 taula de treball d'acer inoxidable de 2m x 60 cm.
- 1 taula de treball d'acer inoxidable de 1'50m x 60 cm.
- 1 gelera industrial
- 1 congelador industrial
- 1 taula de treball d'acer inoxidable de 1'50 m x 60 cm.
- 4 aigüeres d'acer inoxidable.
- 1 renta mans d'acer inoxidable.
- 1 taula de treball d'acer inoxidable d'aprox. 1'80 m.
- 1 prestatgeria metàl·lica de 4 estants d'aprox. 2'70 m x 40 cm.
- 1 prestatgeria metàl·lica de 4 estants d'aprox. 2 m x 50 cm.
- 40 cadires de plàstic verd.
- 1 cafetera marca CAGGIA de 2 braços.
- 1 molinet de cafè.
- 1 taula d'acer inoxidable de cafetera, d'aprox. 1'50 m.
- 1 estanteria d'acer inoxidable de 4 estants.
- 2 aigüeres d'acer inoxidable.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 971642231
Plaça Major, 12
07650 Santanyí

- Boteller d'acer inoxidable de 4 portes.
- Diversos paraments de cuina.

Una vegada acabada la concessió s'hauran de deixar en el local el material abans esmentat en el mateix estat que es reben.

3. DURADA DEL CONTRACTE

La duració d'aquest contracte serà de 2 anys des del lliurament de l'immoble a l'adjudicatari i serà prorrogable per mutu acord de les parts per 2 anys més.

En tot cas, si una vegada finalitzada la duració màxima d'aquest contracte, aquest no s'ha tornat a licitar, l'Ajuntament podrà exigir a l'adjudicatari que presti el servei per un termini màxim de 6 mesos, temps en què es tramitarà un nou expedient de contractació.

El lliurament de l'immoble al nou adjudicatari es realitzarà el dia 1 d'octubre de 2013. Si per qualsevol motiu no es pogués dur a terme aquest lliurament en la data prevista, es durà a terme el més aviat possible.

4. USUARIS DEL BAR RESTAURANT

Si bé qualsevol persona podrà ser usuària del servei de bar restaurant, es tindrà especial atenció a les persones majors i a les persones amb minusvalidesa reconeguda per l'organisme oficial corresponent superior al 33%, residents en el municipi de Santanyí.

Amb relació a aquests col·lectius, el contractista tindrà les obligacions mínimes següents:

- Haurà de tenir a la seva disposició un menú diari d'un màxim de 7,50 euros (IVA inclòs), o el preu que resulti del concurs
- Estarà obligat a cobrar, com a mínim un 15% manco dels preus previstos pels altres usuaris en els productes de cafeteria.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 971642231
Plaça Major, 12
07650 Santanyí

En qualsevol cas, els preus que s'estableixin pels usuaris en general, seran lliures, però sempre estaran sotmesos a la legislació general i mai no podran ser superiors als preus mitjans que estiguin establerts a la resta de cafeteries o bars de la localitat de s'Alqueria Blanca.

En tot cas haurà de tenir exposats al públic els preus degudament autoritzats per les autoritats i organismes corresponents i haurà de donar una còpia a l'Ajuntament.

5. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

A més dels deures i obligacions relacionats al plec de clàusules administratives particulars, el contractista estarà obligat a complir les condicions específiques següents:

- 1- Respectar en tot moment els preus màxims autoritzats pel servei.
- 2- Pagar el cànon del contracte en les condicions i terminis establerts en el contracte.
- 3- Realitzar, com a mínim, l'horari diari següent:
 - De dilluns a divendres: de les 8'00 hores a les 19'00 hores
 - Dissabtes i diumenges: de les 8'00 hores a les 16'00 horesAquest horari es podrà modificar d'acord amb l'Ajuntament.
Així mateix, el contractista podrà tenir un dia lliure, previ acord amb l'Ajuntament, sense deixar desatès el servei de subministrament de menjars al centre d'estades diürnes, que es considera una obligació ineludible, i a domicili, en cas de haver-se compromès a subministrar-lo, d'acord amb els criteris de valoració establerts al plec de clàusules administratives particulars.
En tot cas, qualsevol qüestió relacionada amb l'horari s'haurà de sotmetre a l'autorització prèvia de l'Ajuntament.
- 4- Donar el berenar i el dinar als usuaris del Centre d'estades diürnes amb un preu que no superi els 7€ (IVA inclòs). Aquest preu inclou el trasllat del menjar al centre, que es troba al primer pis de l'edifici.
- 5-El concessionari contractarà una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil derivada de l'activitat, d'acord amb el que estableix la Llei 16/2006, de 17 d'octubre, de règim jurídic de les llicències integrades d'activitat de les Illes Balears. Aquest requisit, l'haurà d'acreditar abans de la signatura del contracte administratiu.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 971642231
Plaça Major, 12
07650 Santanyí

6- El concessionari i el seu personal hauran de tenir la qualificació professional adequada i haurà de vetllar pel compliment dels paràmetres sanitaris que regulen l'activitat. L'Ajuntament podrà inspeccionar el bar restaurant i demés instal·lacions periòdicament, per comprovar el compliment d'aquest requisit.

7- Exposar, a un lloc visible al públic, els preus, tant per als membres de les associacions de gent gran del municipi de Santanyí, i dels usuaris amb minusvalidesa superior al 33%, com per als altres usuaris.

8- Prestar el servei quan l'Ajuntament necessiti el local per dur a terme qualsevol tipus d'acte o, deixar-lo lliure a disposició de l'Ajuntament, segons es determini per la Batlia. En aquest darrer cas, no es podrà fer cap ús del material propietat del contractista.

L'Ajuntament es reserva un màxim de 12 dies a l'any per a la utilització del local.

9- El manteniment de les instal·lacions i aparells del bar restaurant anirà a càrrec de l'adjudicatari.

10- Neteja del local del bar restaurant i de la seva terrassa, així com també del centre mèdic que es troba al mateix edifici.

6. SUPERVISIÓ DEL COMPLIMENT

Correspon a la Batlia de l'Ajuntament, o a la persona en qui delegui, la supervisió i control del contracte.

7. POTESTATS DE L'AJUNTAMENT

L'Ajuntament, a més de les prerrogatives reconegudes en el plec de clàusules administratives particulars i al TRLCSP ostentarà les potestats següents:

- Ordenar les modificacions en la prestació del servei que aconselli l'interès públic.
- Controlar de forma permanent la prestació dels serveis, per la qual cosa podrà inspeccionar, en tot moment, les tasques que s'estiguin desenvolupant.
- Dictar les ordres i les instruccions per al correcte compliment del contracte, i per mantenir o restablir la qualitat deguda en la prestació, així com per imposar les correccions pertinents.
- Sol·licitar a l'empresa adjudicatària els informes i la documentació que s'estimin pertinents.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 971642231
Plaça Major, 12
07650 Santanyí

- L'Ajuntament es reserva el dret d'ús de les instal·lacions d'un màxim de 12 dies a l'any per dur a terme diferents actes, i sempre que ho consideri necessari. En aquests actes, si l'Ajuntament ho considera oportú, l'adjudicatari i el seu personal haurà de donar el servei necessari per dur-los a terme. L'Ajuntament es compromet a avisar amb la suficient antelació a l'adjudicatari i el servei i les consumicions es facturaran a l'Ajuntament de forma independent.
- Qualsevol altre que estableixi la legislació vigent.

Si per circumstàncies no previstes en els plecs de condicions fos necessari tancar el local per atendre reparacions no imputables a l'adjudicatari, aquest no serà compensat ni indemnitzat i només es reduirà el cànon en la part proporcional que li correspongui.

8. BÉNS I INSTAL·LACIONS QUE ES POSEN A DISPOSICIÓ DEL CONTRACTISTA

- a) L'adjudicatari d'aquest contracte, a més dels drets de l'explotació del servei, gaudirà d'una concessió demanial sobre l'espai destinat a bar restaurant descrit a la clàusula II d'aquests plecs, per poder dur a terme l'objecte d'aquest contracte i amb les restriccions establerts a aquest plec i al plec de clàusules administratives particulars.
- b) L'adjudicatari podrà fer ús dels béns i de tot el material propietat de l'Ajuntament que es trobi en el local quan es lliuri a l'adjudicatari del contracte.
- c) L'adjudicatari haurà d'aportar tot el material necessari per poder exercir l'activitat de bar restaurant que no estigui a l'immoble, l'Ajuntament no es veu obligat a apartar cap tipus de material ni a realitzar cap inversió ni despesa.